



Πλατφόρμα Διάθεσης Φ.Υ.Κ.
από ιδιωτικά φαρμακεία

Οδηγίες χρήσης

Version 2.0.0
03/03/2020

DRAFT

Περιεχόμενα

| | |
|--|----|
| 1. Εισαγωγή..... | 4 |
| 2. Ενεργοποίηση στην πλατφόρμα..... | 5 |
| 3. Είσοδος στην πλατφόρμα | 7 |
| 4. Περιήγηση στις επιλογές..... | 10 |
| 5. Διαδικασία παραλαβής πακέτου από Φαρμακευτική Εταιρεία..... | 12 |
| 6. Διαδικασία εκτέλεσης συνταγής..... | 17 |
| 7. Αποστολή φακέλου προς ΤΕΕΣ | 19 |
| 8. Προφίλ | 19 |
| 9. Επικοινωνία | 20 |

DRAFT

1. Εισαγωγή

Η πλατφόρμα αποτελεί ένα καινοτόμο σύστημα λογισμικού το οποίο καλύπτει τις ανάγκες όλων των εμπλεκόμενων στην διάθεση των φαρμάκων υψηλού κόστους (ΦΥΚ) από ιδιωτικά φαρμακεία :

- ΕΟΠΥΥ
- Ασθενείς - Ασφαλισμένους
- Φαρμακευτικές Εταιρείες
- Ιδιωτικά Φαρμακεία

Ο ιδιώτης φαρμακοποιός επιτελεί το βασικό ρόλο της παράδοσης των προβλεπόμενων σκευασμάτων στον τελικό ασθενή/ασφαλισμένο ή σε εκπρόσωπό του. Στο παρόν περιγράφονται οι λειτουργικές δυνατότητες της πλατφόρμας που αφορούν στους ιδιώτες φαρμακοποιούς.

Είναι σημαντικό να γνωρίζετε ότι ο ασφαλισμένος , για να μπορέσει να εξυπηρετηθεί από την πλατφόρμα θα πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:

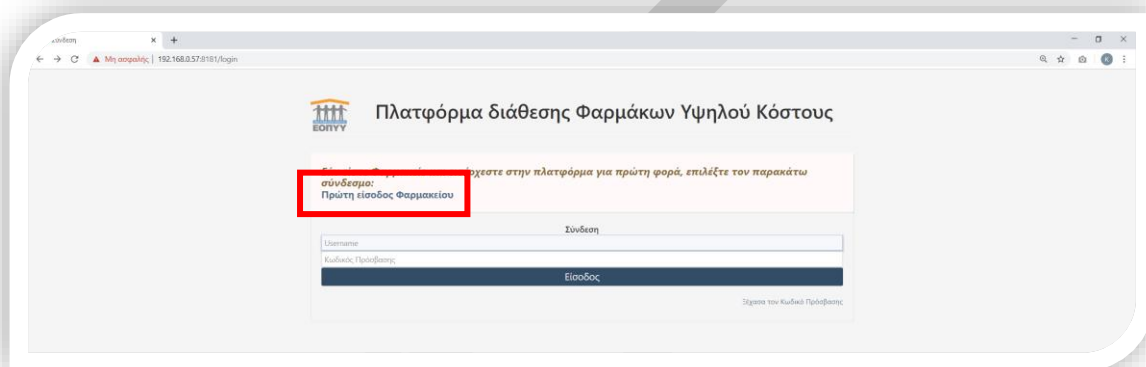
- Να κάνει είσοδο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα διάθεσης ΦΥΚ μέσω του Φ.Α.Υ. του ΕΟΠΥΥ ή μέσω του ειδικού συνδέσμου <https://xxxxxxxxxxxxxxxxx/login>
- Να εισάγει τον κωδικό της συνταγής του ώστε να γίνει η σχετική επιβεβαίωση
- Να επιλέξει το ιδιωτικό φαρμακείο που επιθυμεί να παραλάβει τα σκευάσματα που προβλέπει η συνταγή. Ο ασφαλισμένος καλείται να επιλέξει ένα από τα ιδιωτικά φαρμακεία που έχουν ενταχθεί στη δράση. Μετά τη σχετική επιβεβαίωση, αφού ενημερωθεί και συναινέσει με το «κλείδωμα» της εκτέλεσης αποκλειστικά από το ιδιωτικό Φαρμακείο που επέλεξε, δημιουργείται σχετικό «Αίτημα» το οποίο περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την εξυπηρέτηση του ασφαλισμένου.

2. Ενεργοποίηση στην πλατφόρμα

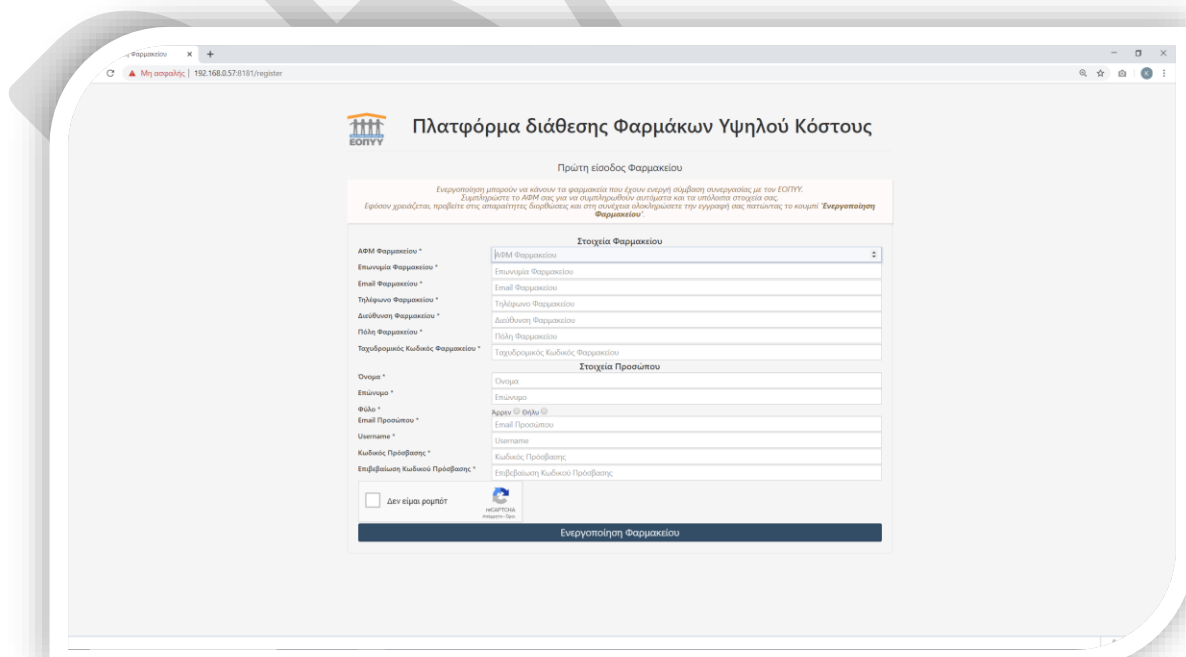
Για την ενεργοποίηση του χρήστη στην πλατφόρμα, ο φαρμακοποιός μπορεί να χρησιμοποιήσει κάποιον από τους διαδεδομένους φυλλομετρητές διαδικτύου (**web browsers**) και να ακολουθήσει τον παρακάτω σύνδεσμο:

<https://xxxxxxxxxxxxxxxxx/login>

Στην οθόνη που εμφανίζεται, καλείται να επιλέξει την επιλογή «**Πρώτη είσοδος Φαρμακείου**».



Κατόπιν, στην οθόνη που εμφανίζεται, ο χρήστης καλείται να καταχωρήσει τα προσωπικά του στοιχεία καθώς και τα επιθυμητά στοιχεία πρόσβασης (**username/password**) που θα χρησιμοποιεί για είσοδο στην πλατφόρμα.



Πληκτρολογώντας το ΑΦΜ της επιχείρησης και πατώντας Enter ή Tab (και υπό την προϋπόθεση ότι **δεν έχετε δηλώσει άρνηση** συμμετοχής στην πλατφόρμα μέσω του οικείου φαρμακευτικού συλλόγου σας) θα εμφανιστούν τα προσωπικά στοιχεία προσυμπληρωμένα.

Καλείστε να τροποποιήσετε ή να συμπληρώσετε όποια από τα στοιχεία επιθυμείτε και κατόπιν να επιλέξετε «Ενεργοποίηση».

Με την ολοκλήρωση της ενεργοποίησης θα λάβετε **email επιβεβαίωσης ενεργοποίησης** (confirmation email) στο λογαριασμό email που θα έχετε δηλώσει στη φόρμα.

Σημείωση : Για να μπορείτε να λαμβάνετε αιτήματα από ασφαλισμένους **θα πρέπει να επιλέξετε** τον σύνδεσμο που θα βρείτε στο email επιβεβαίωσης. Σε αντίθετη περίπτωση, θα μπορείτε να εισέλθετε στην πλατφόρμα, αλλά **ΔΕΝ** θα μπορείτε να λαμβάνετε αιτήματα από ασφαλισμένους.

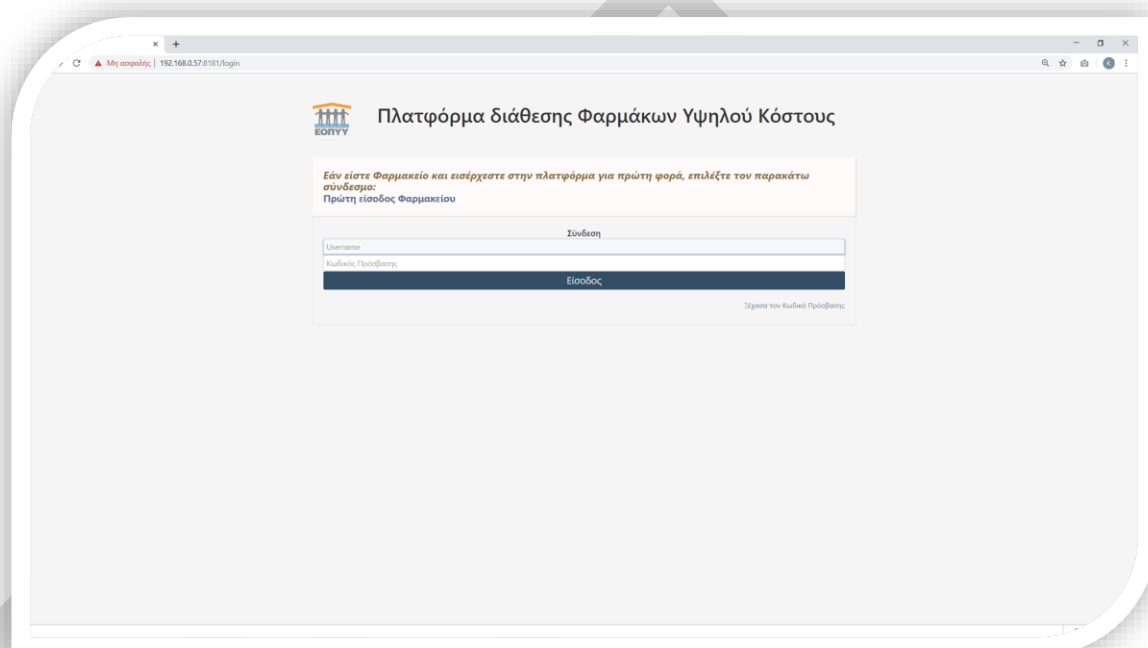
Μπορείτε οποιαδήποτε στιγμή να πραγματοποιήσετε επαναποστολή του «confirmation email» στον λογαριασμό σας, μέσα από την επιλογή «Προφίλ» στο επάνω δεξί μέρος της κεντρικής οθόνης της πλατφόρμας (μετά το login).

3. Είσοδος στην πλατφόρμα

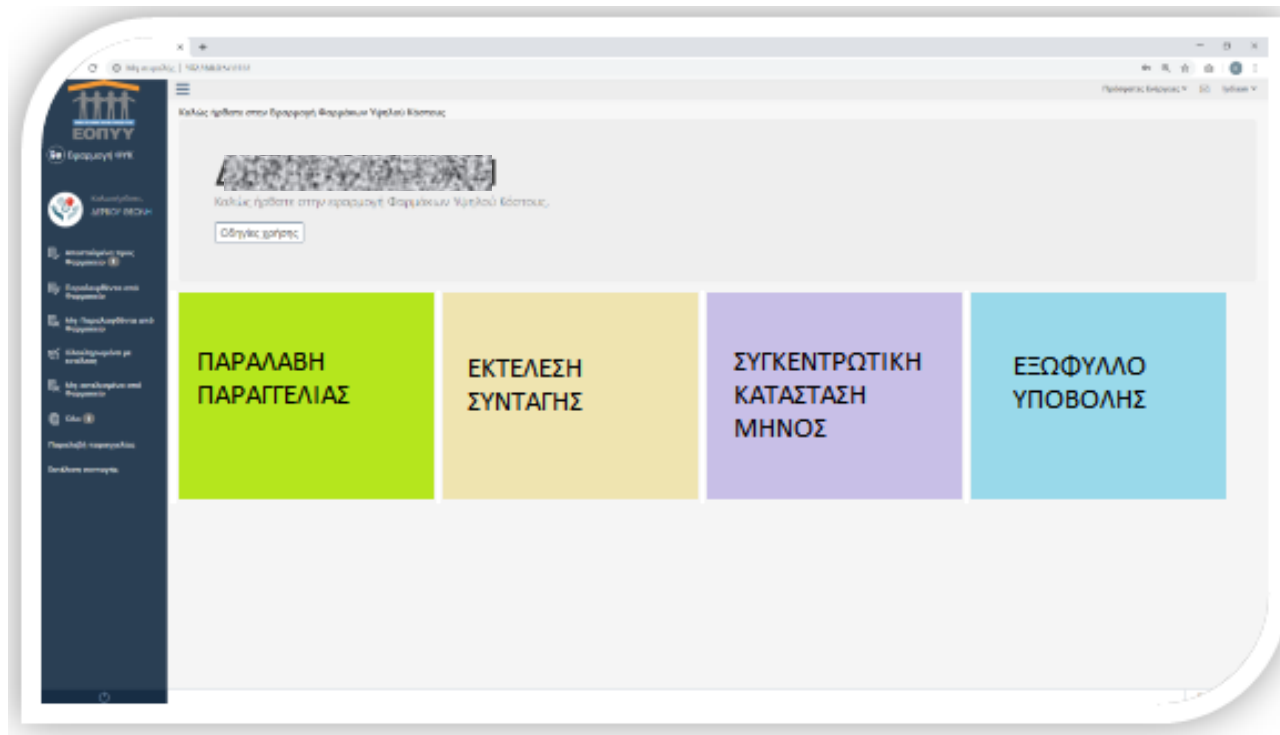
Για την είσοδό του στην πλατφόρμα, ο φαρμακοποιός μπορεί να χρησιμοποιήσει κάποιον από τους διαδεδομένους φυλλομετρητές διαδικτύου (web browsers) και να ακολουθήσει τον παρακάτω σύνδεσμο:

<https://xxxxxxxxxxxxxxxxx/login>

Στην οθόνη που εμφανίζεται, καλείται να εισάγει τα στοιχεία πρόσβασης που έχει καταχωρήσει κατά την ενεργοποίηση του λογαριασμού του (βλ. Παρ.2).



Με την επιτυχή είσοδο στο σύστημα ο χρήστης μεταφέρεται στην κεντρική οθόνη που αντιστοιχεί στον ρόλο του Φαρμακοποιού, όπως φαίνεται παρακάτω:



Στο επάνω δεξί μέρος της οθόνης εμφανίζεται το όνομα χρήστη και οι επιλογές :

- Οδηγίες Χρήσης
- Αποσύνδεση

Στο αριστερό μέρος της οθόνης, βρίσκονται οι βασικές επιλογές της πλατφόρμας:

- **Απεσταλμένα προς φαρμακείο** : Εμφανίζει τα αιτήματα που έχουν εγκριθεί από τον ΕΟΠΥΥ και η αντίστοιχη φαρμακευτική εταιρεία έχει ήδη δρομολογήσει για αποστολή στο φαρμακείο σας. Για τα όλα τα αίτηματα της κατηγορίας αυτής θα έχει ήδη αποσταλεί και σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα στο email account που έχετε δηλώσει στο λογαριασμό σας.
- **Παραληφθέντα από φαρμακείο** : Εμφανίζει τα αιτήματα των οποίων τα σκευάσματα έχετε παραλάβει από την αντίστοιχη φαρμακευτική εταιρεία.
- **Μη-Παραληφθέντα από φαρμακείο** : Εμφανίζει τα αιτήματα για τα οποία δεν ολοκληρώθηκε επιτυχώς η παραλαβή των σκευασμάτων που έστειλε η φαρμακευτική εταιρεία στο φαρμακείο σας.
- **Ολοκληρωμένα με εκτέλεση** : Εμφανίζει τα αιτήματα που αφορούν σε συνταγές που έχουν εκτελεστεί στο φαρμακείο σας.

- **Μη-εκτελεσμένα από φαρμακείο** : Εμφανίζει τα αιτήματα, τα σκευάσματα των οποίων παραλήφθηκαν από το φαρμακείο σας, αλλά δεν ήταν δυνατή η ολοκλήρωση της εκτέλεσης της συνταγής.
- **Όλα** : Εμφανίζει το σύνολο των αιτημάτων όλων των παραπάνω κατηγοριών.
- **Παραλαβή Παραγγελίας** : Εκκινεί τη διαδικασία παραλαβής πακέτου από τη φαρμακευτική εταιρεία.
- **Εκτέλεση Συνταγής** : Εκκινεί τη διαδικασία εκτέλεσης συνταγής.
- **Συγκεντρωτική κατάσταση** : Εκτυπώνει την αναλυτική κατάσταση των εκτελεσμένων συνταγών για τον επιλεγμένο μήνα αναφοράς
- **Εξώφυλλο υποβολής** : Εκτυπώνει το εξώφυλλο του φακέλου υποβολής για τον επιλεγμένο μήνα αναφοράς

Προς διευκόλυνση του χρήστη, δίπλα από κάθε επιλογή εμφανίζεται ο αριθμός των αιτημάτων που περιέχεται σε κάθε κατηγορία.

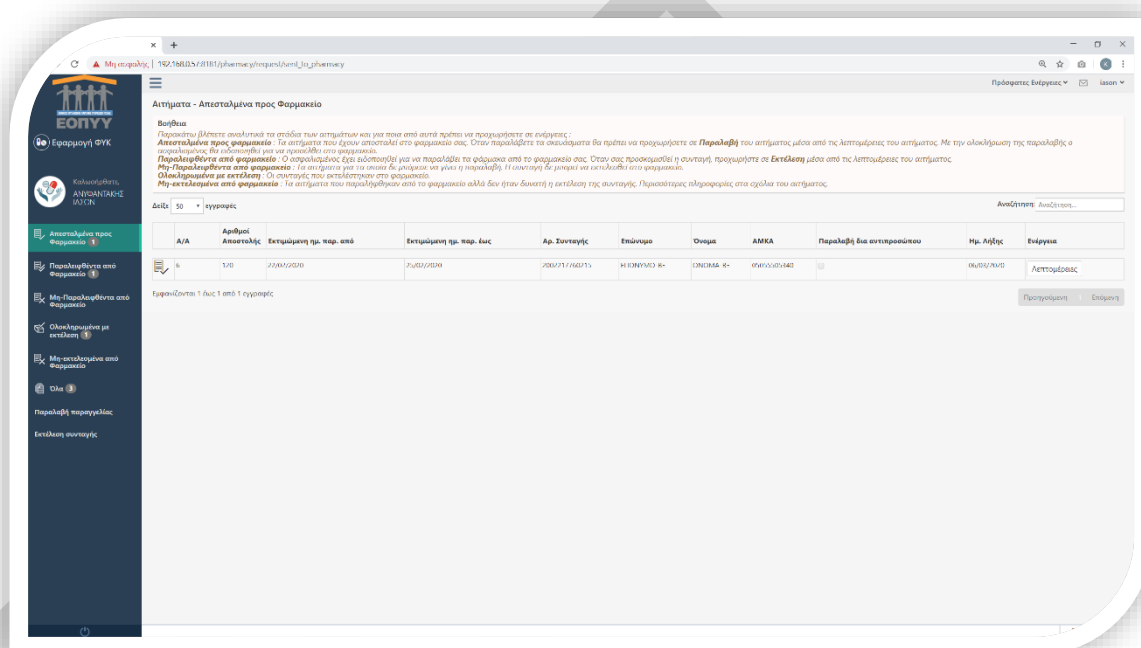
Σημείωση: Ο φαρμακοποιός ειδοποιείται για το αίτημα ασφαλισμένου για την εκτέλεση και παραλαβή της συνταγής του από το συγκεκριμένο φαρμακείο, **ΜΟΝΟ** όταν η φαρμακευτική εταιρεία έχει δρομολογήσει την αποστολή του πακέτου προς το φαρμακείο του.

4. Περιήγηση στις επιλογές

Επιλέγοντας κάθε μια από τις παρακάτω διαθέσιμες επιλογές :

- Απεσταλμένα προς φαρμακείο
- Παραληφθέντα από φαρμακείο
- Μη-Παραληφθέντα από φαρμακείο
- Ολοκληρωμένα με εκτέλεση
- Μη-εκτελεσμένα από φαρμακείο
- Όλα

Εμφανίζεται η αντίστοιχη οθόνη με τα αιτήματα που ανήκουν σε κάθε κατηγορία.



The screenshot shows the EOPYY web application interface. The main content area displays a list of requests under the heading "Αιτήματα - Απεσταλμένα προς Φαρμακείο". The list is filtered to show 1 result. The table below represents the data shown in the screenshot:

| A/A | Αριθμοί Αποστολής | Εκτιμώμενη ημερ. παρ. από | Εκτιμώμενη ημερ. παρ. έως | Αρ. Συνταγής | Επώνυμο | Όνομα | ΑΜΚΑ | Παραλήψ. δια αντιπροσώπου | Ημερ. λήξης | Ενέργεια |
|-----|-------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|--------------|------------|-------------|---------------------------|-------------|--------------|
| 1 | 1/0 | 22/05/2020 | 26/05/2020 | 200/21/00275 | Η ΚΟΥΝΔΙΣ Κ- | ΟΝΕΙΜΔΑ Κ- | 07610205142 | | 06/05/2020 | Λεπτομέρειες |

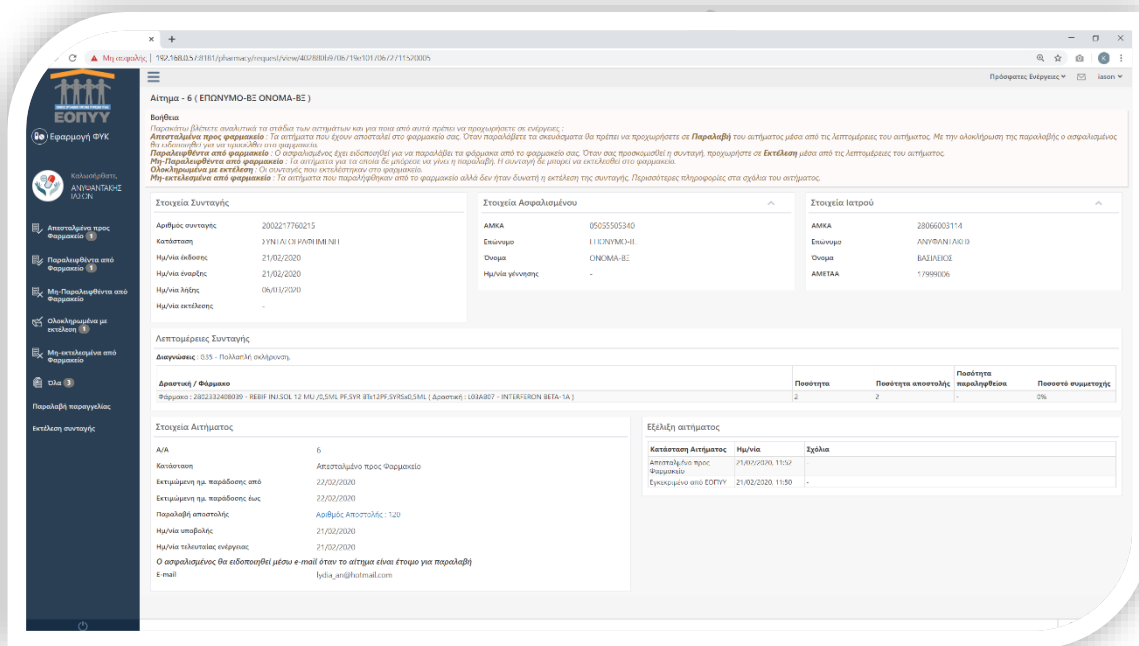
Below the table, it indicates "Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές".

Η οθόνη των αιτημάτων περιέχει λίστα με τα αιτήματα της επιλεγμένης κατηγορίας και τις εξής στήλες πληροφορίας:

- A/A
- Αριθμοί Αποστολής Φαρμακευτικής (χρησιμοποιείται για την «Παραλαβή Παραγγελίας»)
- Εκτιμώμενη ημερ/νία παράδοσης από (αφορά εκτίμηση ημερ/νίας παράδοσης η οποία καταχωρείται από την φαρμακευτική εταιρεία)
- Εκτιμώμενη ημερ/νία παράδοσης έως (αφορά εκτίμηση ημερ/νίας παράδοσης η οποία καταχωρείται από την φαρμακευτική εταιρεία)
- Αρ. συνταγής
- Επώνυμο ασφαλισμένου
- Όνομα ασφαλισμένου
- ΑΜΚΑ ασφαλισμένου

- **Παραλαβή δια αντιπροσώπου** (σημειώνεται ότι για την εκτέλεση συνταγής δια αντιπροσώπου, η σχετική Υ/Δ θα πρέπει να φέρει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** το γνήσιο της υπογραφής του ασφαλισμένου)
- **Ημερ/νία Λήξης Συνταγής**

Επιλέγοντας «Λεπτομέρειες» σε ένα αίτημα, εμφανίζονται οι αναλυτικές πληροφορίες του αιτήματος.



Οι πληροφορίες εμφανίζονται στις εξής διακριτές ενότητες:

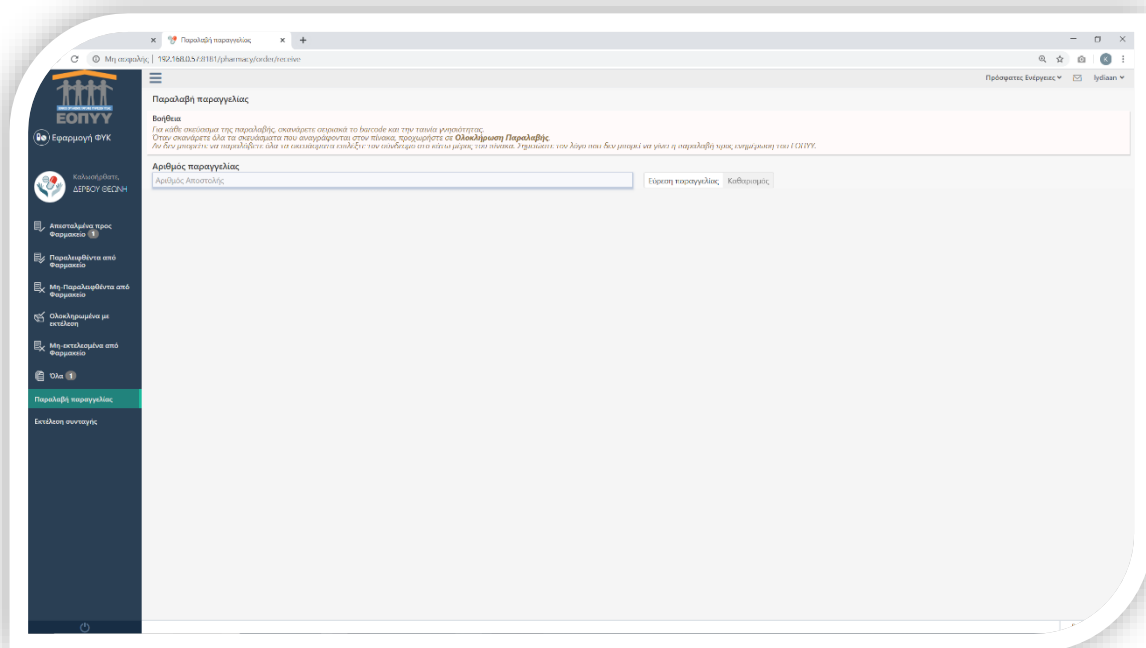
- Στοιχεία συνταγής
- Στοιχεία ασφαλισμένου
- Στοιχεία ιατρού
- Λεπτομέρειες συνταγής
 - Διαγνώσεις
 - Δραστική/Φάρμακο
 - Φάρμακα προς εκτέλεση (εμφανίζεται μόνο αν έχει πραγματοποιηθεί «Παραλαβή παραγγελίας»)
- Στοιχεία αιτήματος
- Εξέλιξη αιτήματος

5. Διαδικασία παραλαβής πακέτου από Φαρμακευτική Εταιρεία

Η διαδικασία που καλείται να ακολουθήσει ο χρήστης/φαρμακοποιός κατά την παραλαβή μιας παραγγελίας από την φαρμακευτική εταιρεία στο φαρμακείο του, είναι η εξής:

Βήμα 1^ο

Επιλέγει από το δεξί μέρος την επιλογή «Παραλαβή Παραγγελίας»



Βήμα 2^ο

Στο ειδικό πλαίσιο «**Αριθμός Παραγγελίας**» θα πρέπει να καταχωρήσετε (ή να σκανάρετε για να καταχωρηθεί αυτόματα) τον **αριθμό παραγγελίας** που αναγράφεται στο Δελτίο Αποστολής της παραγγελίας.

Το Δελτίο Αποστολής θα βρίσκεται στο εσωτερικό του πακέτου που σας έχει αποστείλει η φαρμακευτική εταιρεία.

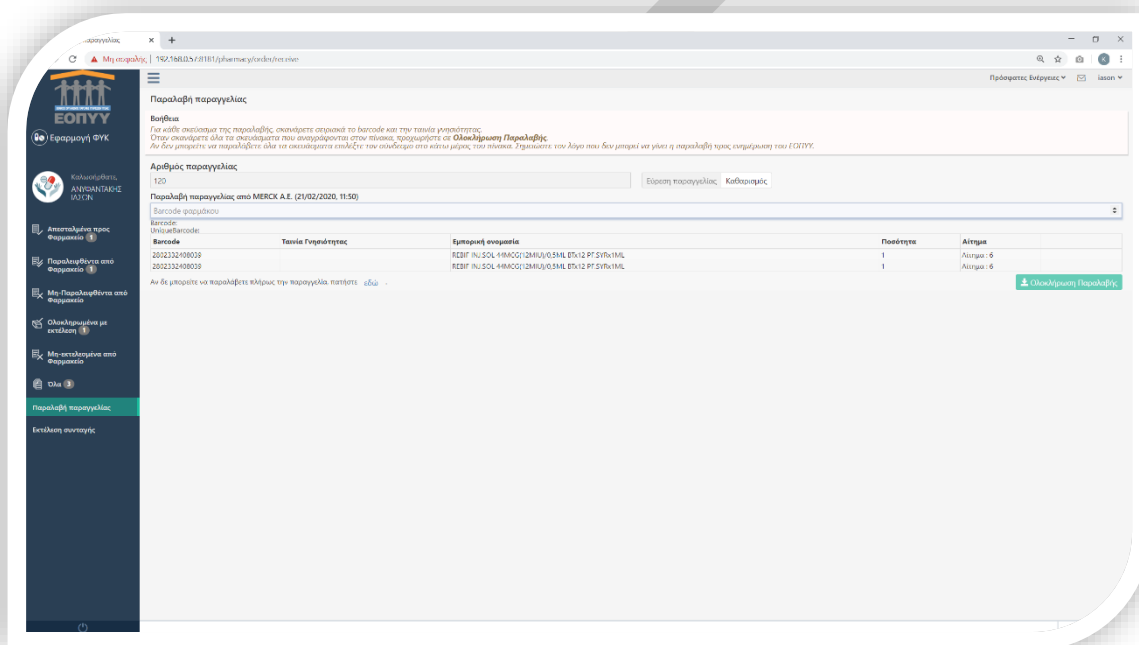
Σε περίπτωση μη έγκυρου αριθμού παραγγελίας, εμφανίζεται σχετικό μήνυμα λάθους.

Βήμα 3^ο

Στην περίπτωση που ο αριθμός παραγγελίας είναι έγκυρος, ο φαρμακοποιός καλείται να επιλέξει την επιθυμητή μέθοδο παραλαβής :

1^η ΜΕΘΟΔΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Οριστική παραλαβή : με αυτή τη μέθοδο, ο φαρμακοποιός καλείται να πληκτρολογήσει (ή να εισάγει μέσω scan) το σύνολο των ζευγών barcode/κουπόνι για κάθε σκεύασμα που περιέχεται στο πακέτο που έχει αποστείλει η φαρμακευτική εταιρεία.



Κατόπιν, ο χρήστης/φαρμακοποιός επιλέγει «**Ολοκλήρωση Παραλαβής**», οπότε και εκτυπώνεται το **Δελτίο Παραλαβής** (το οποίο ΔΕΝ αποτελεί φορολογικό στοιχείο) που πιστοποιεί την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής.

Το «Δελτίο Παραλαβής» το παραλαμβάνει η εταιρεία **Courier** ως **αποδεικτικό παραλαβής** μαζί με το υπογεγραμμένο αντίγραφο του **Δελτίου Αποστολής**.

Σημείωση: Κατά την καταχώρηση των κουπονιών από τον χρήστη/φαρμακοποιό, πραγματοποιείται αυτόματα έλεγχος με τις αντίστοιχες πληροφορίες που έχει καταχωρήσει η φαρμακευτική εταιρεία ώστε να επιβεβαιωθεί ότι πρόκειται για τα ίδια ακριβώς εμβολάγια που καταχώρησε η εταιρεία κατά την εκτέλεση του εν λόγω αιτήματος.

2^η ΜΕΘΟΔΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Παραλαβή με οπτικό έλεγχο αρχικά (και σε δεύτερο χρόνο Οριστική Παραλαβή): με αυτή τη μέθοδο, ο φαρμακοποιός ενημερώνει το σύστημα για την ορθή παραλαβή των συγκεκριμένων σκευασμάτων μετά από οπτικό έλεγχο που εκτελεί προσωπικά και καλείται να επιβεβαιώσει ηλεκτρονικά τις διαθέσιμες πληροφορίες που έχει εισάγει η φαρμακευτική εταιρεία, επιλέγοντας το σχετικό checkbox.

Κατόπιν, ο χρήστης/φαρμακοποιός επιλέγει «**Ολοκλήρωση Παραλαβής**», οπότε και εκτυπώνεται το Δελτίο Παραλαβής (το οποίο ΔΕΝ αποτελεί φορολογικό στοιχείο) που πιστοποιεί την ολοκλήρωση της διαδικασίας παραλαβής.

Το «Δελτίο Παραλαβής» το παραλαμβάνει η **εταιρεία Courier** ως **αποδεικτικό παραλαβής** μαζί με το υπογεγραμμένο αντίγραφο του **Δελτίου Αποστολής**.

Σε αυτήν την περίπτωση, η συνταγή που αφορά το εν λόγω αίτημα ΔΕΝ μπορεί να εκτελεστεί αν προηγουμένως δεν πραγματοποιηθεί η διαδικασία της «Οριστική Παραλαβή».

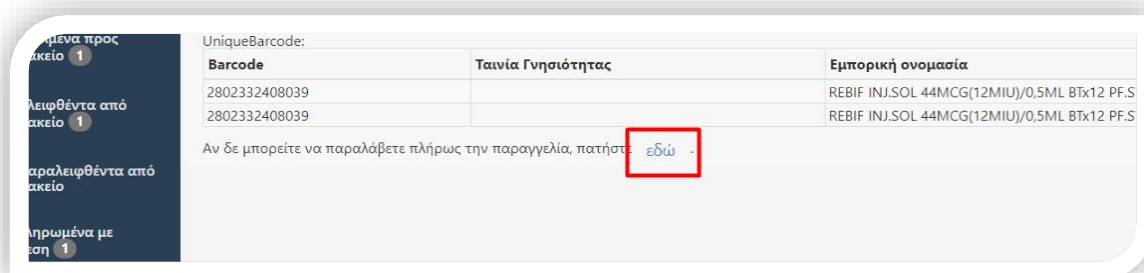
Σημειώνεται ότι, ακολουθώντας αυτή τη μέθοδο, αποκλειστικός υπεύθυνος για την ορθότητα των παραληφθέντων είναι ο ίδιος ο φαρμακοποιός και οποιαδήποτε διαφοροποίηση μεταξύ των παραληφθέντων με οπτικό έλεγχο και αυτών που δηλώνονται κατά την οριστική παραλαβή θα επιβαρύνει αποκλειστικά τον ίδιο.

Σε μεταγενέστερο χρονικά σημείο, ο φαρμακοποιός καλείται να παραλάβει οριστικά τα σκευάσματα, ακολουθώντας την ίδια διαδικασία αλλά επιλέγοντας την μέθοδο της «Οριστικής παραλαβής».

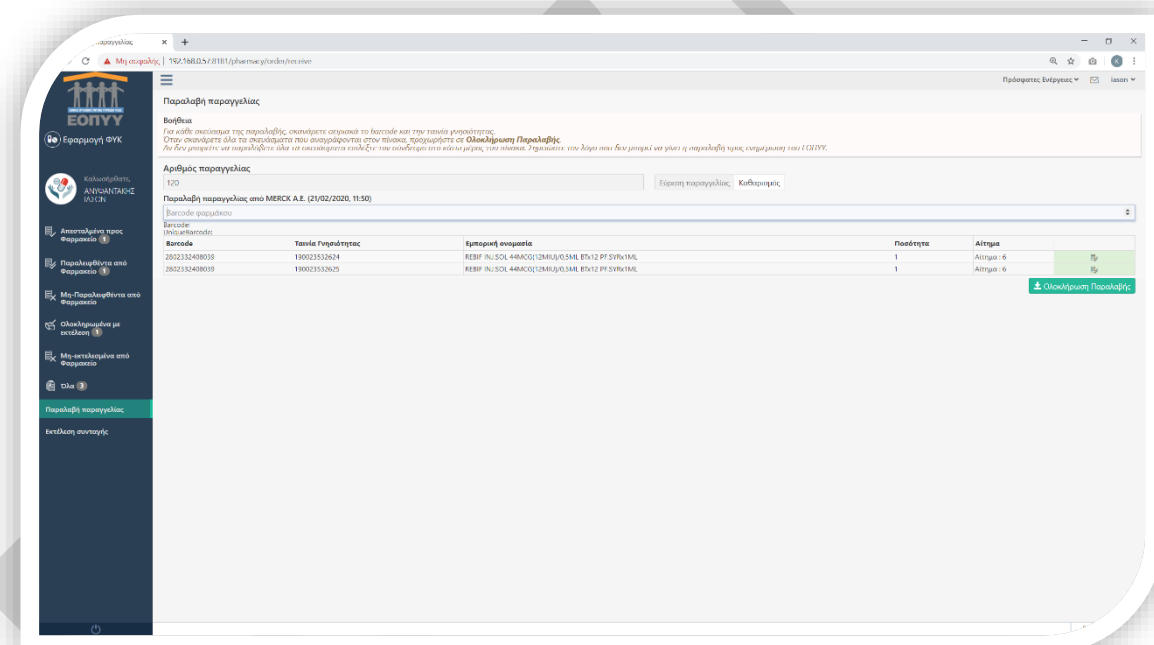
Σημείωση : Η συνταγή **ΔΕΝ** δύναται να εκτελεστεί (δηλαδή να παραδοθούν τα σκευάσματα στον Ασθενή) αν δεν έχει προηγηθεί η «Οριστική παραλαβή» της παραγγελίας.

Βήμα 4^ο

Αφού επιβεβαιωθούν τα κουπόνια, ο χρήστης μπορεί να ολοκληρώσει την παραλαβή



επιλέγοντας «Ολοκλήρωση Παραλαβής».

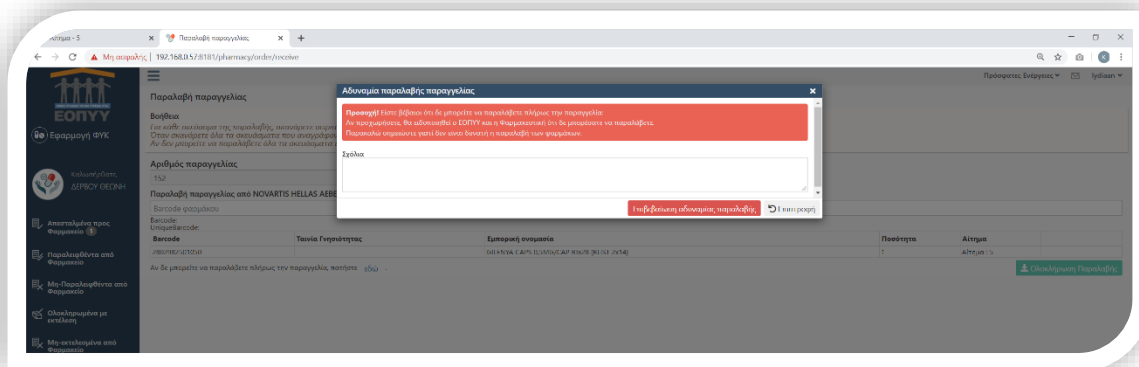


Με την ολοκλήρωση της παραλαβής ο ασφαλισμένος ειδοποιείται ηλεκτρονικά ότι μπορεί να προσέλθει στο φαρμακείο (που είχε δηλώσει) για να εκτελέσει τη συνταγή που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο αίτημα και να παραλάβει τα φάρμακά του.

Σημείωση : Στην περίπτωση ύπαρξης οποιουδήποτε προβλήματος κατά την παραλαβή της παραγγελίας, ο χρήστης δύναται να δηλώσει αδυναμία παραλαβής, επιλέγοντας τον παρακάτω σύνδεσμο :

[XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](#)

Σε αυτήν την περίπτωση, καλείται να συμπληρώσει σε ειδικό πλαίσιο την αιτία αδυναμίας παραλαβής, όπως φαίνεται παρακάτω :



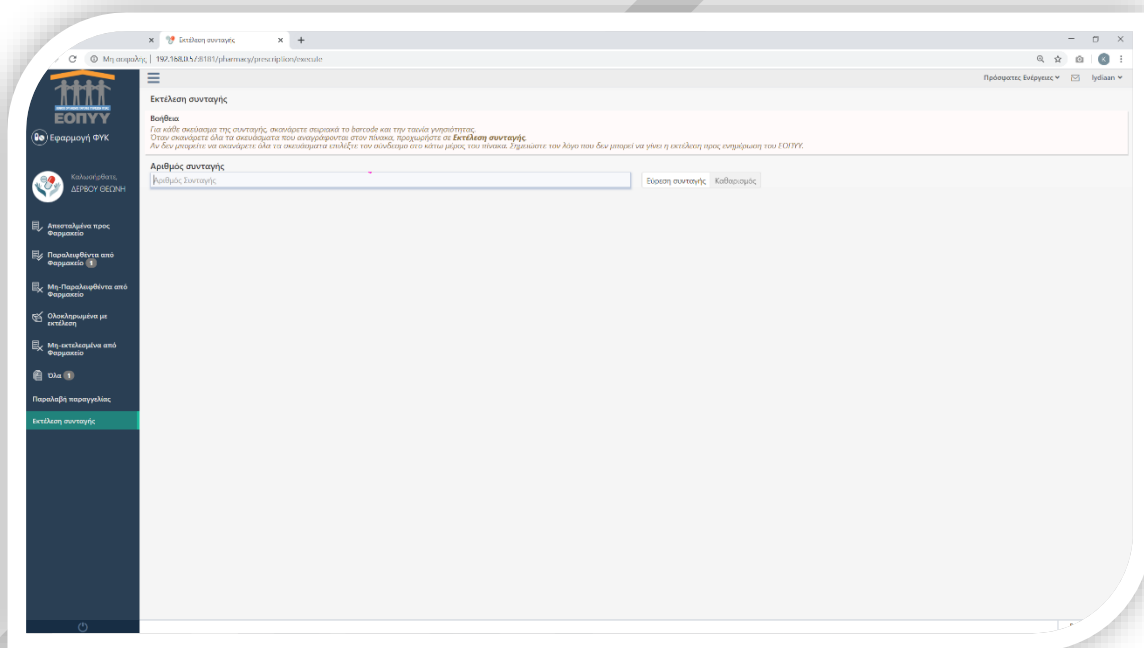
DRAFT

6. Διαδικασία εκτέλεσης συνταγής

Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της «Οριστικής Παραλαβής», ο ασφαλισμένος θα ειδοποιηθεί για να παραλάβει τα φάρμακα από το φαρμακείο σας. Όταν προσέλθει στο φαρμακείο, η διαδικασία που καλείται να ακολουθήσει ο χρήστης/φαρμακοποιός για την εκτέλεση μιας συνταγής είναι η εξής:

Βήμα 1^ο

Επιλέγει από το δεξί μέρος την επιλογή «Εκτέλεση Συνταγής»



Βήμα 2^ο

Στο ειδικό πλαίσιο «Αριθμός Συνταγής» πληκτρολογούμε (ή καταχωρούμε με scan) τον αριθμό της συνταγής που αναγράφεται στο επάνω μέρος της συνταγής του ασφαλισμένου.

Σε περίπτωση μη έγκυρου αριθμού συνταγής, εμφανίζεται σχετικό μήνυμα λάθους.

Σημείωση: Αν δεν έχει γίνει **οριστική παραλαβή** της σχετικής παραγγελίας, η συνταγή δεν μπορεί να εκτελεστεί.

Βήμα 3^ο

Στην περίπτωση που ο αριθμός συνταγής είναι έγκυρος, ο φαρμακοποιός καλείται να πληκτρολογήσει (ή να καταχωρήσει μέσω scan) το σύνολο των ζευγών

barcode/κουπόνι για κάθε σκεύασμα που περιέχεται στη συνταγή και πρόκειται να παραδοθεί στον ασφαλισμένο (ή στον αντιπρόσωπό του).

Επιπλέον, ο χρήστης καλείται να ελέγξει και επιβεβαιώσει το **σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών** που απαιτούνται για την εκτέλεση της συγκεκριμένης συνταγής. Η λίστα των απαιτούμενων δικαιολογητικών θα εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης σας.

Προς διευκόλυνση των χρηστών, εκτός από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, εμφανίζονται και ειδικοί σύνδεσμοι (links) με ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ των αρχείων/δικαιολογητικών που ο ασθενής θα πρέπει να προσκομίσει. Με αυτόν τον τρόπο, ο χρήστης/φαρμακοποιός μπορεί να επιβεβαιώσει την ορθότητα των δικαιολογητικών που πρέπει να παραλάβει, πολύ ευκολότερα.

Σημείωση: Κατά την καταχώρηση των κουπονιών, πραγματοποιείται έλεγχος με τις αντίστοιχες πληροφορίες που έχει καταχωρήσει η φαρμακευτική εταιρεία αλλά και με αυτές που καταχώρησε ο φαρμακοποιός κατά την **οριστική παραλαβή**, ώστε να επιβεβαιωθεί ότι πρόκειται για τα κατάλληλα εμβalάγια που έχουν καταχωρηθεί στο σύστημα και αφορούν στο εν λόγω αίτημα.

Βήμα 4^ο

Αφού επιβεβαιωθούν τα κουπόνια, ο χρήστης μπορεί να ολοκληρώσει την εκτέλεση επιλέγοντας «Εκτέλεση Συνταγής».

Μετά την ολοκλήρωση της εκτέλεσης, ο χρήστης καλείται να επικολλήσει τα κουπόνια των εμβalαγίων στη συνταγή, να σφραγίσει και να υπογράψει τη συνταγή στο ειδικό πλαίσιο καθώς και να ζητήσει από τον ασφαλισμένο (ή τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του) να υπογράψει και ο ίδιος στη συνταγή.

7. Αποστολή φακέλου προς ΤΕΕΣ

Στο τέλος κάθε μήνα, ο φαρμακοποιός καλείται να αποστείλει στον ΕΟΠΥΥ (ΤΕΕΣ) **ειδικό φάκελο** ο οποίος θα περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πιστοποιούν την εκτέλεση και παράδοση των αντίστοιχων συνταγών και σκευασμάτων, όπως αυτά εκτελέστηκαν ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας.

Ο φάκελος αυτός θα είναι **υποφάκελος** του φακέλου που ήδη αποστέλλει ο φαρμακοποιός προς τον ΕΟΠΥΥ και αφορά τα λοιπά φάρμακα.

Ο συγκεκριμένος φάκελος θα πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Τα **έντυπα των εκτελεσμένων συνταγών** υπογεγραμμένα από τον ίδιο και τον ασφαλισμένο που παρέλαβε τα σκευάσματα (ή τον αντιπρόσωπο που τα παρέλαβε) και με επικολλημένα τα κουπόνια των αντίστοιχων εμβλαγιών.
2. **Συγκεντρωτική κατάσταση** των εκτελεσμένων συνταγών, την οποία θα μπορεί να εκτυπώσει από την ειδική επιλογή της πλατφόρμας
3. **Εξώφυλλο** ειδικά σχεδιασμένο που θα συνοδεύει την υποβολή και το οποίο θα μπορεί να εκτυπώσει από την ειδική επιλογή της πλατφόρμας

Σημείωση : Ο προορισμός αποστολής του φακέλου, οι σχετικές ημερομηνίες και λοιπές λεπτομέρειες της διαδικασίας υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών θα υποδειχθούν με ειδική ανακοίνωση του ΕΟΠΥΥ.

8. Προφίλ

Ο χρήστης πατώντας στο μενού πλοήγησης Διαχείριση → Προφίλ μεταφέρεται στην φόρμα αλλαγής των προσωπικών στοιχείων του.

Ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της ενότητας «ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΟΥ» και να πατήσει το κουμπί «ΥΠΟΒΟΛΗ» για να ολοκληρωθεί η αποθήκευση των στοιχείων. Στα πεδία που αφορούν τα «τηλέφωνα επικοινωνίας» επιτρέπονται μόνο αριθμητικοί χαρακτήρες. Στα πεδία «ημερομηνία» και «email» θα γίνεται έλεγχος εγκυρότητας τους. Το πεδίο «Ειδικότητα» θα είναι πάντα προσυμπληρωμένο και δεν θα μπορεί να το επεξεργαστεί ο χρήστης/φαρμακοποιός.

Μέσω της συγκεκριμένης επιλογής, ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να ορίσει τις **γεωγραφικές** συντεταγμένες του φαρμακείου του ώστε κατά την επιλογή του φαρμακείου παραλαβής από τον ασφαλισμένο, να εμφανίζεται στον ειδικό χάρτη με γεωγραφικό προσδιορισμό.

Επιπλέον, μέσω της επιλογής «Επαναποστολή email επιβεβαίωσης», ο χρήστης δύναται να ζητήσει την επαναποστολή του μηνύματος επιβεβαίωσης του λογαριασμού email, το οποίο είναι και απαραίτητο βήμα ώστε να μπορεί να δέχεται αιτήματα ασφαλισμένων (βλ. Παράγραφο 2).

9. Επικοινωνία

Ο χρήστης πατώντας στο μενού πλοήγησης **Διαχείριση** → **Επικοινωνία** μεταφέρεται στην φόρμα επικοινωνίας. Έχει την δυνατότητα αποστολής email στον κεντρικό διαχειριστή συμπληρώνοντας υποχρεωτικά :

- Όνομα
- Τηλέφωνο Επικοινωνίας
- Email
- Μήνυμα

